



# CITTA' DI VIBO VALENTIA

COPIA

## SETTORE 2 - Polizia Municipale

### DETERMINAZIONE N° 1376 del 31/12/2015

**OGGETTO:** ACQUISTO DI MATERIALE DI CANCELLERIA E CONSUMO INFORMATICO, TRAMITE MEPA, PER UFFICI POLIZIA MUNICIPALE. IMPEGNO SPESA. CIG ZF217D83F3.

Registro di Settore  
N° 116 del 31/12/2015

Il giorno trentuno del mese di Dicembre dell'anno duemilaquindici

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

Richiamato il contenuto della dichiarazione allegata alla presente determina in materia di anticorruzione e trasparenza;

ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

**Considerato** che occorre fornire gli uffici del Comando del materiale di cancelleria e di consumo informatico necessario per l'espletamento delle attività amministrative;

**Che** all'uopo è stato redatto apposito elenco del materiale occorrente;

**Atteso** che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario (legge 296/2006 e successive modifiche con la legge 94/2012), le Amministrazioni Pubbliche sono tenute a far ricorso alla piattaforma elettronica della P.A. (c.d. MePa), ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del dpr n. 207/2010;

**Dato** atto che parte dei prodotti elencati nell'elenco succitato sono stati individuati nel catalogo della ditta Printer House di Lentini Stefania con sede a Vibo Valentia in via C. Parisi n. 40 (P. iva 024665700793) per un totale della fornitura pari a € 861,00 oltre Iva pari a € 189,42 da versare direttamente all'Erario (legge stabilità 2015/scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972);

**Visto** l'art. 192 del D.lgs. 267/2000 che prescrive la necessità di adottare apposito provvedimento a contrarre indicante il fine da perseguire, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;

**Rilevato**, pertanto, che:

- ✓ *il fine* da perseguire è quello di fornire i beni necessari occorrenti agli Uffici della Polizia Municipale;
- ✓ *l'oggetto* del contratto consiste nella fornitura di materiale di cancelleria e di consumo informatico, di cui all'elenco in atti;
- ✓ *la forma* del contratto, tramite scambio di corrispondenza commerciale;
- ✓ *le clausole* ritenute essenziali sono la fornitura secondo i tempi previsti nella piattaforma elettronica;
- ✓ *la scelta* del contraente, mediante ordine diretto d'acquisto (OdA) sul Mepa;

**Vista** la delibera di Consiglio Comunale n. 50 del 18/8/2015 di approvazione del Bilancio 2015;

**Considerato**, pertanto, che la spesa complessiva occorrente per la fornitura del materiale di cancelleria e di consumo può essere impegnata sul capitolo 4113 del Bilancio 2015 alla funzione 3, servizio 1, intervento 2;

**Precisato** che, a fornitura eseguita, si procederà alla liquidazione distinguendo la somma spettante alle ditte e quella in favore dell'Erario (art. 17-ter del D.p.r. n. 633/1972) per il versamento dell'Iva;

**Visti:**

- il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- la legge 163/2006 e succ. mod.;
- la legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- Visto il Decreto sindacale n. 6/2015 di proroga conferimento degli incarichi dirigenziali;

### **determina**

per i motivi sopra esposti e che di seguito vengono integralmente riportati:

1. di **procedere** all'acquisto del materiale di cancelleria e vario di consumo informatico occorrente per gli Uffici della Polizia Municipale dal Mercato Elettronico della P.A.(MePa), tramite la Ditta “**Printer House di Stefania Lentini**” di Vibo Valentia in via C. Parisi n. 40 - (P.iva 02465700793 e cod. fisc. LNTSFN74H66F537Q), di cui all'elenco in atti, per un totale della fornitura di € **861,00** oltre Iva pari a € **189,42** da versare direttamente all'Erario (legge stabilità 2015 - principio della scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972);
2. di **impegnare** la spesa complessiva di € **1.050,42** (Iva compresa) sulla funzione 3, servizio 1, intervento 2 - **Cap. 4113 del Bilancio 2015**;

### 3. dare atto

- che a fornitura eseguita, si procederà alla liquidazione della somma di € 861,00 - quale imponibile, *in favore del fornitore* per come sopra indicato, ed al versamento dell'Iva, ammontante ad € 189,42 *in favore dell'Erario*, ai sensi dell'art. 17/ter del D.P.R. n. 633/1972;
- che alla presente fornitura è stato attribuito il CIG nr. **ZF217D83F3**;
- che ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari le somme da liquidare saranno accreditate sui conti correnti bancari o postali che le varie ditte indicheranno;
- che con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione (L. 190/2012 e D.P.R. 62/2013) non esistono situazioni di conflitto di interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento oggetto del presente atto o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del responsabile del procedimento che ha svolto funzioni istruttorie e proposto l'adozione del presente atto e del sottoscritto responsabile del Settore che adotta l'atto finale;
- che alla liquidazione della fattura si provvederà dopo l'acquisizione del DURC On-Line;
- il responsabile del procedimento è l'Istruttore Scelto Antonello Corigliano;
- di provvedere alla pubblicazione del presente atto nella "Sezione Trasparenza" ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

**IL DIRIGENTE**  
**RESPONSABILE DEL SETTORE**  
f.to **FILIPPO NESCI**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Sulla Presente Determinazione si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla Regolarità Tecnica ai sensi dell'art. 147- bis/1 del T.U. della legge sull' Ordinamento degli Enti Locali (Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267).

Data: 30/12/2015

**Il responsabile**  
**f.to FILIPPO NESCI**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Sulla Presente Determinazione si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla Regolarità Contabile ai sensi dell'art. 147- bis/1 del T.U. della legge sull' Ordinamento degli Enti Locali (Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267).

Data: 31/12/2015

**Il responsabile**  
**f.to DOTT.SSA ADRIANA MARIA. TETI**

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Visto per la Regolarità Contabile attestante la copertura della spesa.

<b>IMPEGNO</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>ESERCIZIO</b>
----------------	----------------	-----------------	------------------

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Data: 31/12/2015

**Il responsabile del Settore Finanziario**  
**f.to DOTT.SSA ADRIANA MARIA TETI**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

N. 30 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on Line per giorni 15 consecutivi dal 11/01/2016 al 26/01/2016

Data: 11/01/2016

**Il responsabile della pubblicazione**  
**f.to ANGELA MARIA POLICARO**